Dirección General de Desarrollo Administrativo Dirección de Sistemas de Control Interno Insitucional Administración de Riesgos de Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Sonora Formato FCI-DE.2 / 1-4





Institución:	Instituto de Beca	s y Crédito Educativo del E	stado de Sonora		
Ramo / Sector	Educación				
Ejercicio Evaluado	2025	Inicio Elaboración	16/01/2025	Fecha de	
		Fin Elaboración	31/03/2025	Aprobación:	08/05/2025

1. Normatividad que fundamenta la existencia de la Institución.

Núm	Nombre	Texto
1.1	Ley 275	Se crea un organismo público descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, denominado Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Sonora,
	20, 210	sectorizado a la Secretaría de Educación y Cultura.

2. Estratégia de la Institución.

Núm	Nombre	Fecha de Actualización	Texto	Acción de Mejora y/o Formalización
2.1	Objetivo Institucional	01/10/2019	El instituto tiene por objeto el otorgamiento de becas, estímulos y créditos educativos, para iniciar, continuar o concluír la formación académica así como para implementar acciones en materia educativa, cultural, deportiva, científico tecnológica, en beneficio de la población estudiantil sonorense. Lo anterior con la finalidad de fortalecer, difundir, promover y transparentar los programas de becas, estímulos y créditos educativos, a efecto de fomentar e incentivar el aprovechamiento y el desempeño escolar.	
2.2	Misión		Potenciar el acceso permanencia y conclusión de los estudios, de las y los jóvenes sonorenses vía otorgamientos de becas, estímulos educativos y crédito educativo, contribuyendo al desarrollo económico y social del estado y del país.	
2,3	Visión		Queremos ser un instituto solidario, eficiente y autosostenible, líder a nivel nacional, con un portafolio de becas, estímulos educativos y crédito educativo, que apoye a las y los estudiantes sonorenses de todos los niveles académicos, así como a cualquier proyecto e iniciativa en materia educativa.	9

3. Estructura Organizacional

No.	Nombre de Unidad Administrativa (Área que reporta directamente al Titular de la Institución)	Siglas de la UA	Objetivo de la Unidad Administrativa
1	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	DA	Administrar los recursos humanos, financieros, materiales y de servicios, para el cumplimiento de los objetivos y metas sustantivas del instituto, atendiendo en todo momento a la normatividad que le es aplicable y demás disposiciones en la materia.
2	DIRECCIÓN DE BECAS Y CRÉDITO	DBC	Implementar y promover los programas de becas, estimulos educativos y crédito educativo del instituto; coordinar la atención y evaluación de las solicitudes de la comunidad estudiantil y sociedad en general; generar la asignación, la calendarización y correcta entrega de recursos a los beneficiarios; supervisar la recuperación de los créditos educativos otorgados, atendiendo a la normatividad que le es aplicable y demás disposiciones en la materia.
3	DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA	DGF	Promover y fortalecer el posicionamiento del instituto mediante la difusión de sus servicios a nivel local, nacional e internacional, para captar recursos económicos que permitan aumentar el número de estudiantes sonorenses beneficiados con este tipo de financiamiento, atendiendo en todo momento, la normatividad que le es aplicable y demás disposiciones en la materia.

Lic. Sara Aboytes Wilson

C.P. Ana Martha Villalobos Roble

Lic. Manuel Guillermo Cáñez Martínez

José Pedro Lerma C. C.P. José Pedro Lerma Castillo

Elaboró
Enlace de Administración de Riesgos

Coordinadora de Control Interno

Autorizó Director General del IBCEES Verificó

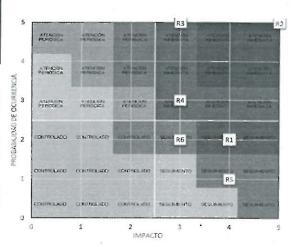
Titular del Órgano Interno de Control Dirección General de Desarrollo Administrativo
Dirección de Sistemas de Control Interno Institucional
Administración de Riesgos de Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Sonora
Inventario y mapa de riesgos
Formato FCI-DE.2 / 3-4





BUEN GOBIERNO

NO. DE		FACTOR DE		ACIÓN FINAL O RESIDUAL)	PRIORIZACIÓN	UA's	
RIESG O	RIESGO	CORRUPCIÓN	GRADO DE IMPACTO	PROBABILIDAD DE OCURRENCIA	2025	Responsable	
R1	MÉTODOS DE COBRANZA ESTABLECIDOS DE MANERA INEFICIENTE	No	4	2	No	DA	
R2	SOFTWARE Y HARDWARE DESACTUALIZADOS QUE PROVOCAN FALLAS EN LO ³ SERVIDORES	No	5	5	Si	DA	
R3	CAJEROS INADECUADOS QUE NO PERMITEN PAGOS EN EFECTIVO Y DISMINUYE LA RECAUDACION	No	3	5	Si	DA	
R4	PROCEDIMIENTO DE CHEQUES VENCIDOS SIN DOCUMENTAR	No	3	3	No	DA	
R5	CONVOCATORIAS PLANIFICADAS DE FORMA DESCOORDINADA	No	4	1	No	DBC	
R6	SISTEMA WEB DESARROLLADO DE FORMA INADECUADA	No	3	2	No	DBC	
R7	DIDCUMENTOS DEL IBCEES PERDIDOS POR FALTA DE DIGITALIZACIÓN .	No	3	2	Si	DGF	



d

0

Dirección General de Desarrollo Administrativo
Dirección de Sistemas de Control Interno Institucional
Administration de Riesgos de Instituto de Becas y Crédito Educativo del Estado de Sonora
Matriz de acciones de control de riesgos
PTAR PTAR 2025





No.	RIESGOS				CONTROL ACTUAL			ACTIVIDAD DE CONTROL (MEJORA)						CUMPLIMIENTO REAL 2025			
140.	Descripción	Descripción del Factor	Si/No	META	NAME OF TAXABLE PARTY.	Periodicidad	Evidencia	Estrategia	Acción	Periodicided	Evidencia	Titular de UA Responsable	Fecha compromiso	1er Trimestre	2do Trime stre	3er Trimestre	4to Trimestre
R1	SOFTWARE Y HARDWARE DESACTUALIZADOS QUE PROVOCAN FALLAS EN LOS SERVIDORES	Lentitud de softwares que requieren actualización	Si .	Mingar	Se cuenta con una bitacora de equipos con sus características. Compra mínima de componentes (discos y memorias)	Mensual	Bitácora y facturas	Mejorar	identificar el problema de los equipos para determinar las necestrades Establecer una programación para llevar a cabo el objetivo Gestioner presupuesto Ejecutar el plan de trabajo programado	Mensual	Bitácora de actualización de servicios	Subdirector de Infraestructura y tecnologías de la Información	4to. Trimestre 2025	* *			7-
R2	CAJEROS INADECUADOS QUE NO PERMITEN PAGOS EN EFECTIVO Y DISMINUYE LA RECAUDACIÓN	No se han adquirido cajeros que acepten afectivo, para la cobranza de los créditos otorgados	No		no existen			Implementar	Licitación Efectuar la compra de cajeros Desinstalación de cajeros actuales. Instalación de nuevos cajeros Pruebas cajeros nuevos conBancomer Pagos en efectivo exitosos	Trimestral	Licitación Factura de compra Factura instalación Fotos cajeros nuevos instalados	Subdirectora de Contabilidad y Finanzas	31/12/2025				
R3	DOCUMENTOS DEL	Daño y/o deterioro de la documentación física del archivo del instituto, por el polvo y factores ambientales	Si		Se encuentran digitalizadas las pólizas, pero incompletas, faltan	N/A	Archivos di _{str} alizado s	Mejorar	Se contrató una empresa, a través del proceso de licitación, para llevar a cabo la digitalización	1	Archivos digitalizados y acta de fallo	Dirección de Gestión Financiera	Dos meses a partir de fecha de inicio: 7 abril de 2025.	No Aplica			

